

varsel som ordinære generalforsamlinger.

Hver interessentskabsandel giver 1 stemme. Der er i interessentskabet 7.231 andele.

Der kan stemmes ifølge skriftlig fuldmagt, idet dog ingen kan stemme ifølge mere end 3 fuldmagter.

Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt stemmeflertal, idet stemmelighed bevirker, at forslaget er bortfaldet.

Til vedtagelse af beslutninger om ændring af vedtægterne eller interessentskabets opløsning kræves dog, at mindst 2/3 af de stemmeberettigede andele er mødt, og at forslaget vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er der ikke på generalforsamlingen repræsenteret 2/3 af stemmeberettigede andele, men forslaget vedtages med simpelt flertal, indkaldes inden 4 uger til en ny generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til antallet af repræsenterede stemmeberettigede andele.

Så længe interessentskabets vindmølleanlæg er pantsat, kan beslutning om interessentskabets opløsning eller ændring af vedtægterne alene træffes med panthave-rens samtykke.

Fuldmagter til første generalforsamling gælder også til den anden generalforsamling, medmindre fuldmagten skriftligt er tilbagekaldt.

Til vedtagelse af beslutninger af vidtrækkende økonomisk betydning for den enkelte interessent, d.v.s. mere end 10 % af den enkelte interessents investering i interessentskabet, kræves at mindst 2/3 af de afgivne stemmer stemmer herfor.

Over det på generalforsamlingerne passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Alle generalforsamlinger afholdes i Randers Kommune.

Ledelsen

§ 10

Interessentskabets daglige ledelse varetages af 3 eller 5 personer, der vælges blandt interessenter af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, således at 1 eller 3 medlemmer afgår i ulige år, medens 2 medlemmer afgår i lige år.

Besidder en interessent 20 % eller mere af det samlede antal andele, har den pågældende interessent krav på men ikke pligt til en plads i bestyrelsen. Det afgøres ved lodtrækning, hvem der i givet fald skal forlade bestyrelsen til fordel for nævnte interessent, såfremt kravet fremsættes.

Ledelsen konstituerer hurtigst muligt sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Det afgøres ved lodtrækning, hvem der afgår efter 1 år henholdsvis 2 år, idet dog formand og kasserer ikke kan afgå samme år.

Ethvert medlem af ledelsen er til enhver tid berettiget til uden begrundelse at udtræde af bestyrelsen.

§ 11

Beslutninger i ledelsen træffes ved simpelt stemmeflertal.

Ledelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Ledelsen har ansvaret for:

- at** føre en ajourført interessentliste
- at** fornøden forsikring mod lyn, brand, storm, maskinkasko, driftstab, ansvar og evt. produktionstab er tegnet
- at** fornøden serviceaftale stedse er tegnet
- at** der foretages fornødne vedligeholdelsesarbejder
- at** udsende fornødne oplysninger til interessenterne til brug for disses selvangivelse
- at** sørge for udlodning

Over det på ledelsesmøderne passerede føres en protokol, som underskrives af de mødte ledelsesmedlemmer.

§ 12

Ledelsen kan træffe sædvanlige dispositioner som led i den daglige drift og kan antage teknisk, juridisk og regnskabsmæssig bistand.

Ledelsen har for den producerede strøm beføjelser til at indgå elsalgskontrakter med en løbetid på op til 5 år.

Ledelsens formand og kasserer er hver for sig berettiget til at disponere over interessentskabets driftskonto i forbindelse med møllernes drift og vedligeholdelse, dog inden for et maximum, der hvert år fastlægges i budgettet.

§ 13

Eventuelt vederlag til ledelsen fastsættes af generalforsamlingen.

Tegning

§ 14

Interessentskabet tegnes af ledelsens formand i forening med et andet ledelsesmedlem.

Formanden og kassereren tegner hver for sig interessentskabet overfor SKAT.

Til køb, salg, låneoptagelse i og pantsætning af fast ejendom samt vindmøller kræves godkendelse af generalforsamlingen. Undtaget er dog optagelse af en kassekredit på op til DKK 1.000.000.

Regnskab og revision

§ 15

Interessentskabets regnskabsår er kalenderåret.

Første regnskabsperiode løber fra interessentskabets stiftelse til næstkommende 31. december.

Den daglige bogføring forestås af interessentskabets kasserer, eller hvem ledelsen måtte overdrage ansvaret til, der ligeledes fører momsregnskab.

Årsrapporter udarbejdes og revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

§ 16

Ledelsen udarbejder budget for eet år ad gangen til godkendelse på generalforsamlingen.

Budgettet skal indeholde en oversigt over interessentskabets forventede indtægter og udgifter herunder vederlag til ledelsen samt et til vedligeholdelse af interessentskabets aktiver passende beløb.

Misligholdelse

§ 17

Såfremt en interessent væsentligt misligholder sine forpligtelser overfor interessentskabet herunder undlader at betale beløb, han er afkrævet af interessentskabet, kan han af ledelsen opsiges som interessent til øjeblikkelig udtræden, og den til interessenten hørende andel vil på foranledning af ledelsen blive solgt i overensstemmelse med reglerne i § 5.

Ledelsens afgørelse kan indbringes for en ekstraordinær generalforsamling, der skal afholdes inden 4 uger efter, at dette er krævet af den opsagte interessent.

Generalforsamlingens afgørelse træffes ved simpelt stemmeflertal.

Ved udtræden efter opsigelse på grund af misligholdelse fortaber den opsagte interessent ethvert krav på andel i interessentskabets formue.