

NRGi Wind V A/S
Dusager 22
8200 Aarhus N



THISTED KOMMUNE

Byg og Byfornyelse

26. marts 2020

SagsID.: 02.34.00-P19-9931-20
Medarbejder: Inh

Byggetilladelse

Kanstrupvej 18E, Hillerslev, 7700 Thisted – Matr. nr. 10H, St. Hillerslev By, Hillerslev

Thisted Kommune meddeler hermed tilladelse til:

3,6 MW Vestas vindmølle ved Vindmøllepark Tagmark (VM5).

Byggesagen er behandlet efter bygningsreglement 2018 (BR18) og forudsættes udført i overensstemmelse med gældende lovgivning, samt udført i henhold til vedhæftede stemplede tegninger.

Særlige vilkår for tilladelsen

- De eksisterende 6 vindmøller som er beskrevet i lokalplan 300-005, skal nedtages før de nye møller tages i brug. Der skal søges nedrivningstilladelser via [Byg & Miljø](#).

I forbindelse med byggearbejdets opstart, sendes via [Byg & Miljø](#)

- *Påbegyndelse* af byggearbejdet skal meddeles Thisted Kommune. Tilladelsen bortfalder automatisk, hvis arbejdet ikke er meddelt påbegyndt inden for ét år¹.

I forbindelse med byggearbejdets afslutning, sendes via [Byg & Miljø](#)

- *Færdigmelding* af byggearbejdet² skal meddeles Thisted Kommune.
- Vedlagte "*Erklæring om det færdige byggeri*"³ skal fremsendes til Thisted Kommune.
- Dokumentation for at de tekniske forhold i bygningsreglementet er overholdt⁴.

(Eksempler på dokumentation kan ses på bilag 2.)

- Konstruktioner – Kap. 15 (§ 340 - § 357)

¹ Byggeloven § 16, stk. 10

² BR18 § 40

³ BR18 § 40, stk. 2, nr. 2

⁴ BR18 § 40, stk. 2, nr. 3

Bemærk

- Vedlagte bestemmelser om "*Generelle forhold og forudsætninger for byggetilladelsen*", skal overholdes i det omfang, de er relevante.

Betingelser og vilkår for tilladelsen

- Mølle, fundamenter, teknikhuse mv. skal fjernes til mindst 1 meter under terræn, senest et år efter at møllen er taget ud af drift. Nedtagning skal ansøges til kommunen.
- Vindmøllen skal anmeldes på ny, hvis den ikke er sat i drift indenfor 2 år fra kommunens accept.

Forhold til anden lovgivning⁵

- Planloven
 - Byggeriet er omfattet af Lokalplan nr. 300-005 og ud fra det fremsendte materiale vurderes det, at lokalplanen er overholdt.
- Naturbeskyttelsesloven
 - Der er den 22. januar 2019 givet en dispensation fra Naturbeskyttelsesloven § 3 og tilladelse efter Vandløbslovens § 47 til at etablere nye overkørsler over Lilleåen og Kanstrup Landgrøft. Eventuelle krav og betingelser stillet deri skal efterkommes.
- Miljøbeskyttelsesloven
 - Der er den 26. marts 2020 udarbejdet en miljøudtalelse til vindmølleprojektet. Kopi vedlagt.
- Grundvandssænkning
 - Vilkår i forbindelse med midlertidig grundvandssænkning er vedlagt.
- Museumsloven
 - Hvis der under jordarbejde findes spor af fortidsminder, skal arbejdet standses⁶ i det omfang det berører fortidsmindet. Meddelelse herom skal straks gives til Thisted Museum på tlf. 97 97 42 77.

Med venlig hilsen

Lars Nørgaard Hedegaard
Byggesagsbehandler

⁵ BR18 §35 stk. 2

⁶ Museumslovens § 27

Generelle forhold og forudsætninger for byggetilladelsen

Tilladelsens gyldighed

Tilladelsen bortfalder, hvis arbejdet ikke er påbegyndt inden for et år, jf. Byggelovens § 16, stk. 10. Husk at indsende meddelelse om påbegyndelse via [Byg & Miljø](#).

Ændringer i projektet

Er der ændringer til projektet anbefales det, at du kontakter kommunen / indsender reviderede tegninger til vurdering af, om ændringen medfører krav til supplerende tilladelse eller ved større ændringer en ny tilladelse, jf. BR18 § 37, stk. 2 og stk. 3.

Dispensation og helhedsvurdering

Hvis ikke det fremgår af byggetilladelsen, er der ikke meddelt dispensation fra Byggeloven, Planloven eller anden lovgivning. Fremgår der ikke af tilladelsen en helhedsvurdering, er der ikke meddelt tilladelse til overskridelse af byggeretten. Det er ansøgers pligt at gøre opmærksom på, om byggeretten eller andre bestemmelser overskrides.

Servitutter

Der er ikke taget stilling til, om projektet overholder eventuelle privatretslige servitutter, eller om der i tingbogen kan være forhold, der har betydning for sagen. Dette er ejers eget ansvar. Udstedelsen af tilladelsen betyder ikke, at Thisted Kommune har frafaldet sin påtaleret, efter servitutter og deklarationer, hvor Thisted Kommune er påtaleberettiget. Se www.tinglysning.dk.

Under byggeriet

Byggepladsen skal indrettes, så der under byggeriets gennemførelse ikke opstår gener for de omkringboende naboer. Herunder skal der tages hensyn til støv- og støjgener ved både nedrivnings- og opførelsesarbejde.

Vejarealet må ikke uden forudgående tilladelse anvendes til materialeoplag, henstilling af containere, mv. Hvis der i forbindelse med byggearbejdet sker beskadigelser af vejanlægget ud for grunden, har ejeren det økonomiske ansvar for, at skaderne udbedres jf. Lov om offentlige veje m.v. § 73 stk. 1-3 og 6. Det anbefales, at ejeren dokumenterer tilstanden af fortov og vejanlæg, ved at indsende foto med dato til forvaltningen på dran@thisted.dk inden arbejdet påbegyndes.

Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Alle ejere af fast ejendom har ifølge BBR-loven pligt til at tjekke, at oplysningerne i BBR er korrekte. Har du rettelser til din BBR, kan du henvende dig på bbrkontoret@thisted.dk eller ringe til BBR-kontoret på tlf. 9917 2150. BBR-oplysningerne kan findes på www.ois.dk.

Jordforhold og terrænregulering

Terrænreguleringer på mere end +/- 50 cm anbefales godkendt af Thisted Kommune inden udførelsen, da Thisted Kommune kan kræve reguleringerne tilbageført jf. Byggelovens § 13. Ligeledes anbefales det, at den første meter langs skel forbliver uberørt. For ubebyggede arealer skal sikres, enten at de øverste 50 cm jordlag ikke er forurenede, eller at der er etableret en varig fast belægning, jf. Jordforureningsloven § 72b.

Gebyrfri byggesagsbehandling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at byggesagsbehandling i Thisted Kommune er gratis.

Retur til:
Thisted Kommune
Teknik & Erhverv
Kirkevej 9
7760 Hurup Thy



THISTED KOMMUNE

byggesag@thisted.dk

Plan- og Miljøafdelingen

Erklæring om det færdige byggeri

Jeg erklærer herved, at det færdige byggeri er i overensstemmelse med byggetilladelsen og bygningsreglementet, jf. § 40, stk. 2, nr. 2.

Sagsadresse: Skovstedvej 20

Byggesagsnr.: 02.34.00-P19-9931-20

Undertegnede ejer / ansøger erklærer herved:

- at byggeriet er opført i overensstemmelse med byggetilladelsen og bygningsreglementets bestemmelser.
- at al for byggearbejdet relevant dokumentation for overholdelse af bygningsreglementet er vedlagt denne erklæring.

ANSVARLIG

(UDFYLD VENLIGST MED BLOKBOGSTAVER)

Dato:

CVR nummer:

Navn:

Adresse:

Telefon:

Underskrift:

Databeskyttelse

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiver, Torben Hedegaard Hansen på mail databeskyttelse@thisted.dk, om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen. Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personlige oplysninger. Du kan læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle på Datatilsynets hjemmeside.

Kommunen sletter oplysningerne, når opbevaringspligten udløber, og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Vejledning til dokumentation af tekniske forhold

Ejer/ansøger er inden ibrugtagning af bygningen ansvarlig for at indsende alt relevant dokumentation af byggeriets tekniske forhold.

Eksempler på dokumentation

Adgangsforhold – kap. 2 (§ 48 - § 62)

- Tegningsmateriale/beskrivelse af adgangsforholdene ved, i og frem til bygninger, opholds- og parkeringsarealer.
- Tegningsmateriale/beskrivelse af niveauforskelle. Herunder trapper, ramper og værn.

Affaldssystemer – kap. 3 (§ 63 - § 68)

- Dokumentation på at det er muligt at bortskaffe husholdningsaffald på grunden.

Afløb – kap. 4 (§ 69 - § 81)

- Kloakplan over spildevand, regnvand, herunder tagvand og drænvand, samt placering af eksempelvis fedtudskillere og højvandslukker/pumper.
- Drift- og vedligeholdelsesmanual der beskriver hvordan og hvor ofte vedligeholdelsen skal ske.

Brand – kap. 5 (§ 82 - § 158)

- Brandplaner, brandstrategi, flugtvejs- og pladsfordelingsplaner, samt funktionsafprøvning af systemet.

Byggearbejdet og udførelsen af Byggearbejdet – kap. 7 (§ 161 - § 165)

- Tegningsmateriale/beskrivelse af byggepladsens indretning, samt støj, afskærmning og støvforhold.

Bygningens indretning – kap. 9 (§ 196 - § 241)

- Tegningsmateriale/beskrivelse over bygningens indretning. Herunder lofthøjde, gang- og dørbredde, handicapforhold mv.

Elevatore – kap. 10 (§ 242 - § 249)

- Dokumentation for at brugeren har adgang til bygningens etager og kan komme til bygningens funktioner.
- Funktionsafprøvning af elevatorens energiforbrug.

Energiforbrug – kap. 11 (§ 250 - § 298)

- Energimærkning (nye bygninger), energirammeberegning (nye bygninger), varmetabsberegning (ved om- og tilbygning), trykprøvning / blowerdoortest / tæthedsprøvning.

Energiforsyningsanlæg i tilknytning til bygninger – kap. 12 (§ 299 - § 328)

- Dokumentation/datablad for fyringsanlæg (brændeovne, masseovne, åbne fyringsanlæg, oliebrændere, centralvarmekedler, skorstene), solcelleanlæg, varmepumper, jordvarme og lignende.
- Drift- og vedligeholdelsesmanual der beskriver hvordan og hvor ofte vedligeholdelsen skal ske.

Forureninger – kap. 13 (§ 329 - § 333)

- Dokumentation/tegningsmateriale der viser bygningens tæthed mod jord (radonspærre).

Fugt og vådrum – kap. 14 (§ 334 - § 339)

- Dokumentation/beskrivelse af fugtsikring, herunder beskrivelse af sikring mod fugt fra indeklima, jord, grundvand, vådrumssikring, overfladevand og fugtskader fra byggefasen.

Konstruktioner – kap. 15 (§ 340 - § 357)

- Dokumentation for at byggeriet følger SBI anvisninger og præaccepterede løsninger. Herunder f.eks. spærberegninger.
- Statiske beregninger, statisk dokumentation som udført mv.

Legepladser mv. – kap. 16 (§ 358 - § 367)

- Datablad for at legepladsen overholder Danske Standarder, attest fra legepladsinspektør.

Lydforhold – kap. 17 (§ 368 - § 376)

- Dokumentation for at der er tilfredsstillende lydforhold i forhold til anvendelsen. Herunder lydberegning på konstruktioner, lydmålinger af f.eks. trinlyd, støj fra tekniske installationer, rumakustik mv.

Lys og udsyn – kap. 18 (§ 377 - § 384)

- Dokumentation/beregninger for at der er tilstrækkeligt dagslys og udsyn, samt tilstrækkelig elektrisk belysning i forhold til anvendelsen.
- Funktionsafprøvning af belysningsstyrken, samt prøvning af at dagslysstyring, bevægelsesmeldere og zoneopdeling fungerer efter hensigten.

Termisk indeklima og installationer til varme- og køleanlæg – kap. 19 (§ 385 - § 392)

- Dokumentation for bygningens termiske indeklima, isolering af installationer, sikring mod legionella mv.
- Drift- og vedligeholdelsesmanual der beskriver hvordan og hvor ofte vedligeholdelsen skal ske.
- Funktionsafprøvning af varme- og køleanlæggene i forhold til indregulering og styring.

Vand – kap. 21 (§ 403 - § 419)

- Dokumentation for kold- og varmtvandsinstallationer. Herunder VVS-attest og tegninger som udført.
- Drift- og vedligeholdelsesmanual der beskriver hvordan og hvor ofte vedligeholdelsen skal ske.

Ventilation – kap. 22 (§ 420 - § 452)

- Dokumentation/datablad for ventilationsanlægget. Herunder tegninger over anlægget.
- Drift- og vedligeholdelsesmanual der beskriver hvordan og hvor ofte vedligeholdelsen skal ske.
- Funktionsafprøvning af ventilationsanlægget i forhold til specifikt elforbrug til lufttransport, luftmængder, samt at eventuelt behovsstyring fungerer efter hensigten.



Klagevejledning

Klagevejledning til afgørelse efter Byggeloven

En afgørelse truffet med hjemmel i Byggeloven, kan påklages til Nævnenes Hus efter Byggelovens § 23 og § 24.

Klagefrist

Klagefristen udløber 4 uger efter, at afgørelsen er blevet meddelt. Hvis du f.eks. er nabo til den der har modtaget en byggetilladelse, og derfor ikke har fået direkte besked om afgørelsen, begynder klagefristen at løbe fra den dag, hvor du bliver bekendt med afgørelsen. En eventuel klage skal være modtaget af Nævnenes Hus inden lukketid den dag, hvor klagefristen udløber.

Hvad kan du klage over

Du kan kun klage over retlige spørgsmål. Det vil sige, der kan ikke klages over de skøn, kommunen har udøvet eller hvor vidt afgørelsen er hensigtsmæssig. Derimod kan du klage, hvis du mener, at afgørelsen ikke er truffet efter reglerne i Byggeloven eller Bygningsreglementet, eller at kommunen ikke har overholdt de forvaltningsretlige regler.

Hvordan klager du

Hvis du ønsker at klage over denne afgørelse, skal du sende afgørelsen og din klage til Nævnenes Hus.

Det kan du gøre på en af følgende to måder;

1. Via Digital Post på www.e-boks.dk eller www.borger.dk, hvor du logger på med NEMID.
2. På mail til Byg@naevneneshus.dk.

Hvad sker der, når du har klaget

Når Nævnenes Hus har modtaget din klage, orienterer de kommunen, som skal afgive en udtalelse. Hvis du ikke er ejer af den ejendom, afgørelsen omhandler, vil Nævnenes Hus normalt også orientere ejeren af ejendommen om, at du har klaget. Du vil modtage en kopi af kommunens udtalelse til Nævnenes Hus, og du har så en frist på 2 uger til at kommentere udtalelsen.

En klage har som udgangspunkt ikke opsættende virkning. Det betyder f.eks., at selvom du klager over en byggetilladelse din nabo har fået, kan din nabo godt begynde at bygge. Hvis du klager til Nævnenes Hus over et påbud kommunen har givet dig, kan klagen i særlige tilfælde have opsættende virkning, så du skal vente på, at Nævnenes Hus har truffet afgørelse i din sag, før du evt. skal følge påbuddet.

Klagevejledning i øvrigt

Afgørelser i medfør af anden lovgivning kan påklages i overensstemmelse med klagebestemmelserne i den pågældende lov.

Hvis en afgørelse ønskes prøvet ved domstolene, skal sag anlægges inden 6 måneder fra du har modtaget afgørelsen.